



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

PERJANJIAN

KINERJA

DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA

TAHUN 2026





PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jalan Pendidikan No : 12 Tembilahan Kode Pos : 29211

E-Mail : dpmd@indhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Yuliargo,SP
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa Kabupaten Indragiri Hilir
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Herman
Jabatan : Bupati Indragiri Hilir
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran I perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.
2. Menyediakan dan mengelola data sektoral sesuai lampiran II perjanjian ini, berdasarkan perhitungan yang terukur dan sumber data yang dapat dipertanggungjawabkan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2026

Pihak Kedua
Bupati Indragiri Hilir,

Herman

Pihak Pertama
Kepala Dinas Pemberdayaan
Masyarakat Dan Desa
Kabupaten Indragiri Hilir



Yuliargo,SP
NIP. 19760127 200003 1 003

LAMPIRAN 1
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

No	Hasarais Berutegia	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Kualitas Taba Ketols Pemerintahan Desa yang Partiaipatif, Transparan, dan Alorntabel	Perwentase desa dengan nilai eraluast Kinerja pemerintuhan desa kategori Bails	50 %
		Tingkat kepatuhan desa dalam pelaperan dan pertanggungjawaban Duna Desa	80 Desa
2.	Meningkatnya Kapasitrs dan Kemandirian Ekonomi Masyarakat serta Kinerja Kelernbagaan Ekonomis Dena	Persentase Badan Usaha Millik Desa (BUMDes) Maju	36,55 %
3.	Meningkatnya Alcantabilitae Kinerja Perangkat Daerah yang Berorientae pada hasil	Nilai AKIP Dinas PMD Kab.Inhil	58,90 (CC)

Program	Anggaran	Keterangan
1. PROGRAM PENATAAN DESA	Rp. 104.253.000	
2. PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	Rp. 6.383.352.154	
3. PROORAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Rp. 323.577.150	
4. PROORAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 6.555.546.488	
Total	Rp.13.366.728.792	

Tembilahan, Januari 2026

Pihak Kedua

Bupati Indragiri Hilir


Herman

Pihak Pertama

Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa
Kabupaten Indragiri Hilir


Yulianto, SP
NIP. 19760127 200003 1 003

LAMPIRAN II
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

Indikator Sektorial		Satuan
Sumber Indikator : Permendagri 86 Tahun 2017		
1	Cakupan sarana prasarana perkantoran pemerintahan desa yang baik	Persen
2	Rata-rata jumlah kelompok binaan lembaga pemberdayaan masyarakat (LPM)	Persen
3	Rata-rata jumlah kelompok binaan PKK	Persen
4	Persentase LSM aktif	Persen
5	Persentase LPM Berprestasi	Persen
6	Persentase PKK aktif	Persen
7	Persentase Posyandu aktif	Persen
8	Swadaya Masyarakat terhadap Program pemberdayaan masyarakat	Persen
9	Pemeliharaan Pasca Program pemberdayaan masyarakat	Persen
Sumber Indikator : Permendagri 18 Tahun 2020 Tentang IKK		
10	Persentase Pengentasan Desa sangat tertinggal dan tertinggal	Persen
11	Persentase peningkatan satatus desa berkembang dan maju serta mandiri	Persen
Sumber Indikator : Lainnya		
12	Partisipasi masyarakat :	
	- Jumlah PKK	PKK
	- Jumlah PKK aktif	%
	- Jumlah LPM	LPM
	- Jumlah LPM aktif	%
13	Status Desa :	
	- Sangat Tertinggal	%
	- Tertinggal	%
	- Berkembang	%
	- Maju	%
	- Mandiri	%
	- Jumlah Desa	Desa
14	BUMDesa :	
	- Persentase BUMDesa aktif	%

Indikator Berhasil		Skor
	- Mengetik DUMDesa	5
15	Mengetik SW	100
10	Mengetik RT	50

Tembelahan, Januari 2026

Pihak Kedua
Dageti Protaget HIR


10/1/2026



Pihak Pertama
Desa Pematang Jaya
Kecamatan Dageti HIR
Kabupaten Pematang Jaya

NILAI: 40760127 200063 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jalan Pendidikan No : 12 Tembilahan Kode Pos : 29211

E-Mail : dpmd@inbilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Syafruddin.KH,SE
Jabatan : Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa Kabupaten Indragiri Hilir
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Yuliargo,SP
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa Kabupaten Indragiri Hilir
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran I perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.
2. Menyediakan dan mengelola data sektoral sesuai lampiran II perjanjian ini, berdasarkan perhitungan yang terukur dan sumber data yang dapat dipertanggungjawabkan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2026

Pihak Kedua
Kepala Dinas Pemberdayaan
Masyarakat Dan Desa Kabupaten
Indragiri Hilir,



Yuliargo, SP
NIP. 19760127 200003 1 003

Pihak Pertama
Sekretaris Dinas Pemberdayaan
Masyarakat Dan Desa Kabupaten
Indragiri Hilir

Syafruddin.KH,SE
NIP. 19750623 199803 1 003

LAMPIRAN I
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Manajemen Kinerja Perangkat daerah	Persentase Tersusunya rencana kinerja perangkat daerah	(100) Persen
2.	Tersusunnya rencana kerja dinas Pemberdayaan Masyarakat dan desa	Persentase Administrasi Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi perangkat daerah	(100) Persen

Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 105.154.050	
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 18.938.901	
3.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 4.111.105.488	
4.	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Rp. 12.710.161	
5.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 3.196.750	
6.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 27.282.038	
7.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 34.842.500	
8.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 15.150.000	
9.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 7.200.000	
10.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 928.433.000	
11.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 3.000.000	
12.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 100.800.000	
13.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 1.237.533.600	
14.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 65.000.000	

15.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 9.700.000	
	Total	Rp.6.680.046.488	

Tembilahan, Januari 2026

Pihak Kedua
 Kepala Dinas Pemberdayaan
 Masyarakat Dan Desa Kabupaten
 Indragiri Hilir

 Yulia Go, SE
 NIP. 19760127 200003 1 003

Pihak Pertama
 Sekretaris Dinas Pemberdayaan
 Masyarakat Dan Desa Kabupaten
 Indragiri Hilir

 Syafuddin KH, SE
 NIP. 19750623 199803 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jalan Pendidikan No : 12 Tembilahan Kode Pos : 29211

E-Mail : dpmd@iahilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nora Eriyani,SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa Kabupaten Indragiri Hilir
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Syafruddin.KH,SE
Jabatan : Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa Kabupaten Indragiri Hilir
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji :

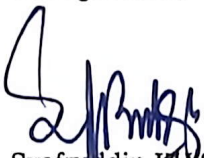
1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran I perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.
2. Menyediakan dan mengelola data sektoral sesuai lampiran II perjanjian ini, berdasarkan perhitungan yang terukur dan sumber data yang dapat dipertanggungjawabkan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2026

Pihak Kedua
Sekretaris Dinas Pemberdayaan
Masyarakat Dan Desa Kabupaten
Indragiri Hilir,



Syafruddin.KH,SE
NIP. 19750623 199803 1 003

Pihak Pertama
Kasubbag Umum dan
Kepegawaian Dinas
Pemberdayaan Masyarakat Dan
Desa Kabupaten Indragiri Hilir



Nora Eriyani,SE
NIP. 19790926 200701 2 002

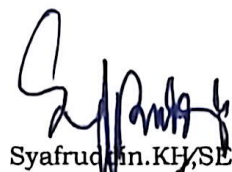
LAMPIRAN I
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya rencana kerja dinas Pemberdayaan Masyarakat dan desa	Jumlah dokumen administrasi perkantoran dan kepegawaian	(2) Dokumen

Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 105.154.050	
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 18.938.901	
3.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 3.196.750	
4.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 34.842.500	
5.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 3.000.000	
6.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 100.800.000	
7.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 1.237.533.600	
Total		Rp.1.503.465.801	

Tembilahan, Januari 2026

Pihak Kedua
 Sekretaris Dinas Pemberdayaan
 Masyarakat Dan Desa Kabupaten
 Indragiri Hilir,



Syafriudin.KH,SE
 NIP. 19760623 199803 1 003

Pihak Pertama
 Kasubbag Umum dan
 Kepegawaian Dinas
 Pemberdayaan Masyarakat Dan
 Desa Kabupaten Indragiri Hilir



Nora Eriyani,SE
 NIP. 19790926 200701 2 002



Pemerintah Provinsi Jawa Barat
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jalan Pahlawan No. 11 Cirebon Kota Baru / 2011

E-Mail : info@pdm.desa.jabar.go.id

**PERJANJIAN KEBERHASILAN PAKET DOK
KAPAL HUB BANGUN KAWASAN DAS PERIZINAN LINGKAR PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAMATI HILIR**

Hal ini sebagai tanda pengingat dan komitmen yang efektif, terencana dan sistematis serta berorientasi pada hasil, serta yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Suci Salsabari, S.STP
Jabatan : Kepala Instansi Bagian Keuangan dan Perencanaan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Indragiri Hilir
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Syafruddin, S.Pd
Jabatan : Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Indragiri Hilir
selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran 1 perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.
2. Menyediakan dan mengelola data sektor sesuai lampiran II perjanjian ini, berdasarkan perhitungan yang terukur dan sumber data yang dapat dipertanggungjawabkan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cirebon, Januari 2026

Pihak Kedua
Sekretaris Dinas Pemberdayaan
Masyarakat dan Desa Kabupaten
Indragiri Hilir,

Syafruddin, S.Pd
NIP. 19750623 199803 1 003

Pihak Pertama
Kasubbag Keuangan dan
perencanaan Dinas
Pemberdayaan Masyarakat dan
Desa Kabupaten Indragiri Hilir

Suci Salsabari, S.STP
NIP. 19910701 201206 2 003

LAMPIRAN I
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

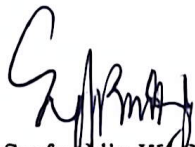
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Kegiatan pembuatan SPP-LS, SPP-UP, SPP-TU, dan SPM	Jumlah dokumen pengajuan pembayaran melalui UP/GU/TU/ dan SPM maupun ls	(70) Dokumen
2.	Terlaksananya Kegiatan pembuatan usulan dan Pengelolaan Gaji dan Tunjangan PNS serta penghasilan lainnya	Pembuatan usulan dan Pengelolaan Gaji dan Tunjangan PNS	(50) Dokumen
3.	Terlaksananya Pemenuhan Distribusi barang ATK, peralatan Kantor dan Aset termasuk Inpentarisir barang sesuai keadaan	Distribusi barang dan Pencatatan Aset	(12) Dokumen
4.	Terlaksananya Kegiatan verifikasi seluruh dokumen anggaran SPJ dan Pembayaran Pajak dan dokumen keuangan lainnya	Jumlah SPJ dan NPD yang di verifikasi	(200) Dokumen
5.	Terkoordinasinya surat - surat berkaitan dengan urusan keuangan dan perlengkapan	Jumlah surat yang dikerjakan	(90) Dokumen

	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 4.111.105.488	
2.	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Rp. 12.710.161	
3.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 27.282.038	
4.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 15.150.000	
5.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 7.200.000	
6.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 928.433.000	
7.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 65.000.000	

8.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 9.700.000	
	Total	Rp. 5.176.580.687	

Tembilahan, Januari 2026

Pihak Kedua
Sekretaris Dinas Pemberdayaan
Masyarakat Dan Desa Kabupaten
Indragiri Hilir,



Syafruddin.KH,SE
NIP. 19750623 199803 1 003

Pihak Pertama
Kasubbag Keuangan dan
perlengkapan Dinas
Pemberdayaan Masyarakat Dan
Desa Kabupaten Indragiri Hilir



Suci Salfinasari, S.STP
NIP. 19910701 201206 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jalan Pendidikan No : 12 Tembilahan Kode Pos : 29211

E-Mail : dpmd@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG PUED DAN TTG
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Rajuddin, SE, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Puded dan TTG Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Indragiri Hilir

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Yuliargo, SP

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Indragiri Hilir

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran I perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.
2. Menyediakan dan mengelola data sektoral sesuai lampiran II perjanjian ini, berdasarkan perhitungan yang terukur dan sumber data yang dapat dipertanggungjawabkan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pemberdayaan
Masyarakat dan Desa



Yuliargo, SP
NIP. 19760127 200003 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Bidang PUED dan TTG
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
Kabupaten Indragiri Hilir

Rajuddin, SE, M.Si
NIP. 19720825 200003 1 003

LAMPIRAN I
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG PUED DAN TTG
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pemberdayaan Usaha Ekonomi Desa dan Teknologi Tepat Guna	Jumlah Laporan Pelaksanaan Pembinaan dan Pengembangan BUMDesa/ BUMDesa Bersama yang dilaksanakan	1 (satu) Laporan Kabupaten
		Jumlah Laporan Inventarisasi Data Pemasyarakatan dan Data Lembaga Pelayanan Teknologi Tepat Guna (TTG)	1 (satu) Laporan Kabupaten
		Jumlah Laporan Inventarisasi Data Aset Pasar Desa dan Data Potensi Pendapatan Asli Desa	1 (satu) Laporan Kabupaten

Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	Sub Kegiatan Pembinaan dan Pemberdayaan BUMDesa dan Lembaga Kerja Sama Antar Desa	Rp. 73.175.750	APBD
2.	Sub Kegiatan fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintahan Desa dalam rangka Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	Rp. 1.410.000	APBD
3.	Sub Kegiatan Fasilitasi Pemerintahan Desa Dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Rp. 1.162.850	APBD
Jumlah Anggaran		Rp. 75.748.600	APBD

Tembilahan, Januari 2026

Pihak Kedua
Kepala Dinas Pemberdayaan
Masyarakat dan Desa Kabupaten
Indragiri Hilir



Yuliargo, SP
NIP. 19760127 200003 1 001

Pihak Pertama
Kepala Bidang PUED dan TTG
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan
Desa Kabupaten Indragiri Hilir


Rajuddin, SE, M.Si
NIP. 197208252000031003



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jalan Pendidikan No : 12 Tembilahan Kode Pos : 29211

E-Mail : dpmd@inhillkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
JF PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI MUDA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hilda Hadiati, SE.,M.M

Jabatan : Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Indragiri Hilir

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Rajuddin,SE,M.Si

Jabatan : Kepala Bidang PUED dan TTG Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan
Desa Kabupaten Indragiri Hilir

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran I perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.
2. Menyediakan dan mengelola data sektoral sesuai lampiran II perjanjian ini, berdasarkan perhitungan yang terukur dan sumber data yang dapat dipertanggungjawabkan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2026

Pihak Kedua
Kepala Bidang PUED dan TTG
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan
Desa Kabupaten Indragiri Hilir


Rajuddin, SE, M.Si
NIP. 19720825 200003 1 003

Pihak Pertama,
Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
Kabupaten Indragiri


Hilda Hadiati, SE.,M.M
NIP. 19800225 201001 2 018

LAMPIRAN I
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
JF PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI MUDA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Fungsi Fasilitas Pembinaan dan Pemberdayaan Bumdesa dan Lembaga Kerja Sama Antar Desa	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengembangan BUMDesa	1 (satu) Dokumen
2.	Terlaksananya Fungsi Fasilitas Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna.	Jumlah Laporan Hasil Data Lembaga Pelayanan Teknologi Tepat Guna	1 (satu) Laporan

Tembilahan, Januari 2026

Pihak Kedua
Kepala Bidang PUED dan TTG
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan
Desa Kabupaten Indragiri Hilir


Rajuddin, SE., M.Si
NIP. 19720825 200003 1 003

Pihak Pertama,
Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
Kabupaten Indragiri


Hilda Hadiati, SE., M.M
NIP. 19800225 201001 2 018



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jalan Pendidikan No : 12 Tembilahan Kode Pos : 29211

E-Mail : dpmd@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
JF PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI MUDA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hj. Raja Purnama,SE

Jabatan : Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda

Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Indragiri Hilir

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Rajuddin,SE,M.Si

Jabatan : Kepala Bidang PUED dan TTG Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Indragiri Hilir

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran I perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.
2. Menyediakan dan mengelola data sektoral sesuai lampiran II perjanjian ini, berdasarkan perhitungan yang terukur dan sumber data yang dapat dipertanggungjawabkan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bidang PUED dan TTG
Dinas Pemberdayaan Masyarakat
dan Desa Kabupaten Indragiri Hilir


Rajuddin,SE,M.Si
NIP. 19720825 200003 1 003

Pihak Pertama,
Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli
Muda Dinas Pemberdayaan Masyarakat
dan Desa Kabupaten Indragiri


Hj. Raja Purnama,SE
NIP. 19681231 199303 2 092

LAMPIRAN 1
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
JF PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI MUDA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pembinaan Pasar Desa Dalam Rangka Meningkatkan Pendapatan Ekonomi Desa	Jumlah Dokumen Hasil Fasillitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarkat dan Pemerintah Desa Dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	1 (satu) Dokumen

Tembilahan, 20 Januari 2025

Pihak Kedua
Kepala Bidang PUED dan TTG
Dinas Pemberdayaan Masyarakat
dan Desa Kabupaten Indragiri Hilir



Rajuddin, SE, M.Si
NIP. 19720825 200003 1 003

Pihak Pertama,
Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
Kabupaten Indragiri



Hj. Raja Purnama, SE
NIP. 19681231 199303 2 092



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jalan Pendidikan No : 12 Tembilahan Kode Pos : 29211

E-Mail : dpmd@inhikab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG ANGGARAN, PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DESA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : H. Junaidi, S.Sos, M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran, Pengelolaan Keuangan dan Aset Desa Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa Kabupaten Indragiri Hilir.
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Yuliargo, SP
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa Kabupaten Indragiri Hilir
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran I perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.
2. Menyediakan dan mengelola data sektoral sesuai lampiran II perjanjian ini, berdasarkan perhitungan yang terukur dan sumber data yang dapat dipertanggungjawabkan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2026

Pihak Kedua
Kepala Dinas Pemberdayaan
Masyarakat Dan Desa Kabupaten
Indragiri Hilir,



Yuliargo, SP
NIP. 19760127 200003 1 003

Pihak Pertama
Kepala Bidang Anggaran,
Pengelolaan Keuangan dan Aset
Desa Dinas Pemberdayaan
Masyarakat Dan Desa Kabupaten
Indragiri Hilir

H. Junaidi, S.Sos, M.Si
NIP. 19700906 199112 1 002

LAMPIRAN I
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG ANGGARAN, PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DESA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

No	Basaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pengkajian, penyusunan, pengueulan dan pengembangan rencana program/kegiatan dan anggaran Bidang Anggaran, Pengelolaan Keuangan dan Aset Desa;	Terbitnya peraturan perundang-undangan terkait Bidang Anggaran, Pengelolaan Keuangan dan Aset Desa	(3) Kegiatan
2.	Perencanaan, pelaksanaan, penatausahaan, pelaporan dan pertanggungjawaban keuangan desa;	Terlaksananya Pembinaan, pengawasan, Monitoring, Evaluasi, Pelatihan dan Bimbingan Teknis, pengajuan DD, ADD, PBH, DBH serta pengajuan silpa dan terlaksananya rekonsiliasi dana desa.	(197) Desa
3	Pelaksanaan analisis, perencanaan dan pengendalian anggaran;	Terkelolanya bahan perencanaan dan Dokumen anggaran penyusunan DPA.	(3) Kegiatan
4	Fasilitasi, koordinasi dan pengendalian pendampingan desa;	Koordinasi pengendalian Pendamping Desa	(1) Dokumen
5	Sosialisasi, pendidikan, pelatihan, bimbingan teknis, dan supervisiberkaitan dengan urusan sarana dan prasarana desa, fasilitasi pengelolaan keuangan dan aset desa, fasilitasi Pembangunan kawasan perdesaan; dan	Sosialisasi, Pendidikan, Pelatihan Bimbingan Teknis dan Supervisi berkaitan dengan Bidang Anggaran, Pengelolaan Keuangan dan Aset Desa.	(3) Kegiatan
6	Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.	Laporan dan surat tugas kedinasan yang di berikan pimpinan.	(3) Kegiatan

Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	Fasilitasi Manajemen Pemerintahan Desa	Rp. 2.652.017.000,00	
2.	Fasilitasi Sarana dan Prasarana Desa	Rp. 104.253.000,00	
3.	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	Rp. 67.528.000,00	
Total		Rp.2.823.798.000,00	

Tembilahan, Januari 2026

Pihak Kedua
Kepala Dinas Pemberdayaan
Masyarakat Dan Desa Kabupaten
Indragiri Hilir,



NIP. 19760127 200003 1 003

Pihak Pertama
Kepala Bidang Anggaran,
Pengelolaan Keuangan dan Aset
Desa Dinas Pemberdayaan
Masyarakat Dan Desa Kabupaten
Indragiri Hilir

H. Junaidi, S.Sos, M.Si
NIP. 19700906 199112 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jalan Pendidikan No : 12 Tembilahan Kode Pos : 29211

E-Mail : dpmd@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI MUDA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Devi Naerah, SE
Jabatan : Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda Dinas
Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa Kabupaten Indragiri Hilir
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. Junaidi, S.Sos, M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran, Pengelolaan Keuangan dan Aset Desa Dinas
Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa Kabupaten Indragiri Hilir.
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran I perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.
2. Menyediakan dan mengelola data sektoral sesuai lampiran II perjanjian ini, berdasarkan perhitungan yang terukur dan sumber data yang dapat dipertanggungjawabkan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2026

Pihak Kedua
Kepala Bidang Anggaran, Pengelolaan
Keuangan dan Aset Desa Dinas
Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa
Kabupaten Indragiri Hilir

H. Junaidi, S.Sos, M.Si
NIP. 19700906 199112 1 002

Pihak Pertama
Penggerak Swadaya Masyarakat
Ahli Muda Dinas Pemberdayaan
Masyarakat Dan Desa Kabupaten
Indragiri Hilir

Devi Naerah, SE
NIP. 19801031 200701 2 004

LAMPIRAN 1
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI MUDA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Fasilitasi, koordinasi dan pengendalian pendampingan desa;	Koordinasi pengendalian Penilamping Desa	(1) Desa

Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	Fasilitasi Manajemen Pemerintahan Desa	Rp. 2.652.017.000,00	
	Total	Rp.2.652.017.000,00	

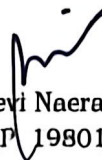
Tembilahan, Januari 2026

Pihak Kedua
Kepala Bidang Anggaran, Pengelolaan
Keuangan dan Aset Desa Dinas
Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa
Kabupaten Indragiri Hilir



H. Junaidi, S.Sos, M.Si
NIP. 19700906 199112 1 002

Pihak Pertama
Pengerak Swadaya Masyarakat
Ahli Muda Dinas Pemberdayaan
Masyarakat Dan Desa Kabupaten
Indragiri Hilir



Devi Naerah, SE
NIP. 19801031 200701 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jalan Pendidikan No : 12 Tembilahan Kade Pos : 29211

E-Mail : dpmd@indhikab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Evan Arisandi, SH
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Desa Dinas Pemberdayaan
Masyarakat Dan Desa Kabupaten Indragiri Hilir

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Yuliargo, SP
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa
Kabupaten Indragiri Hilir

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

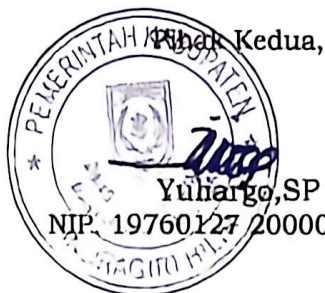
Pihak pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran I perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.
2. Menyediakan dan mengelola data sektoral sesuai lampiran II perjanjian ini, berdasarkan perhitungan yang terukur dan sumber data yang dapat dipertanggungjawabkan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, 20 Januari 2025



Pihak Pertama,

Evan Arisandi, SH
NIP. 19740804 201407 1 003

LAMPIRAN I
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penyusunan PERDA tentang Administrasi Pemerintahan Desa dan PERBUP tentang Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa.	2 Dokumen
2	Terlaksananya Penyetoran dan Pembayaran Iuran Jaminan Kesehatan bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa.	197 Desa

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
Fasilitasi Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Rp. 3.366.131.404	APBD
Jumlah Anggaran	Rp.3.366.131.404	APBD

Tembilahan, Januari 2026

Kepala Dinas Pemberdayaan
Masyarakat Dan Desa
Kabupaten Indragiri Hilir,



Yuliargo, SP
NIP. 19760127 200003 1 003

Kepala Bidang Pemerintahan Desa,

Evan Arisandi, SH
NIP. 19740804 201407 1 003



PESIKBINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jalan Pendidikan No : 12 Tembilahan Kode Pos : 29211

E-Mail : info@indragiri.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
JP PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI MUDA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Bini Rahmawati, SE.
Jabatan : JP Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda
Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa Kabupaten
Indragiri Hilir

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Evan Arisandi, SH
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa,
Kabupaten Indragiri Hilir

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran I perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah diterapkan dalam dokumen perencanaan.
2. Menyediakan dan mengelola data sektoral sesuai lampiran II perjanjian ini, berdasarkan perhitungan yang terukur dan sumber data yang dapat dipertanggungjawabkan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

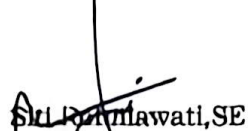
Tembilahan, 20 Januari 2025

Pihak Kedua,


Evan Arisandi, SH

NIP. 19740804 201407 1 003

Pihak Pertama,


Bini Rahmawati, SE

NIP. 19810521 200801 2 006

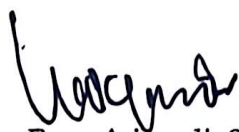
LAMPIRAN I
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
JF PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI MUDA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penyusunan PERDA tentang Administrasi Pemerintahan Desa dan PERBUP tentang Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa.	2 Dokumen
2	Terlaksananya Penyetoran dan Pembayaran Iuran Jaminan Kesehatan bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa.	197 Desa

Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	Fasilitasi Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Rp. 3.366.131.404	APBD
Jumlah Anggaran		Rp. 3.366.131.404	APBD

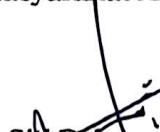
Tembilahan, 20 Januari 2025

Kepala Bidang Pemerintahan Desa,



Evan Arisandi, SH
NIP. 19740804 201407 1 003

JF penggerak Swadaya
Masyarakat Ahli Muda,



Siti Rohmawati, SE
NIP. 19810521 200801 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jalan Pendidikan No 12 Tymbilahan Kode Pos ; 29211

E-Mail : dgmd@jabillkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DINAS
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini

Nama : FITRI ASTUTI, SST, MM

Jabatan : KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN
INDRAGIRI HILIR

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YULIARGO, SP

Jabatan : KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji :

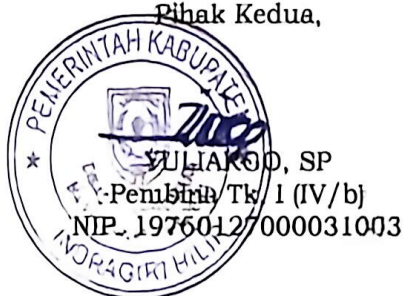
1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran I perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.
2. Menyediakan dan mengelola data sektoral sesuai lampiran II perjanjian ini, berdasarkan perhitungan yang terukur dan sumber data yang dapat dipertanggungjawabkan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tymbilahan, Januari 2026

Pihak Kedua,



YULIARGO, SP

Pembin/Tk. I (IV/b)

NIP. 19760127000031003

Pihak Pertama,

FITRI ASTUTI, SST, MM

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19721003 199201 2 001

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DINAS
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dilaksanakan	(1) LAD
2.	Terlaksananya Bimtek dan Pelatihan Kelembagaan Non Ekonomi Desa	Jumlah Bimtek atau Pelatihan Kelembagaan Non Ekonomi yang dilaksanakan	(1) Lembaga
3.	Terlaksananya Pelatihan Keterampilan	Jumlah Pelatihan Keterampilan yang dilaksanakan	(20) Kecamatan

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	Rp. 13.830.300	APBD
2. Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	Rp. 28.814.000	APBD
3. Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	Rp. 378.360.000	APBD
Jumlah Anggaran	Rp. 421.004.300	APBD

Tembilahan, Januari 2026

Kepala Dinas Pemberdayaan
Masyarakat Dan Desa
Kabupaten Indragiri Hilir,


YULIARGO, SP
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19760127000031003

Kepala Bidang Kelembagaan Pemberdayaan
Masyarakat,


FITRI ASTUTI, SST, MM
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19721003 199201 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jalan Pendidikan No : 12 Tembilahan Kode Pos : 29211

E-Mail : dpmd@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
JF PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI MUDA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HELMIDA SARI,SE, MM

Jabatan : JF PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI MUDA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN
INDRAGIRI HILIR

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FITRI ASTUTI,SST, MM

Jabatan : KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN
INDRAGIRI HILIR

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran I perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.
2. Menyediakan dan mengelola data sektoral sesuai lampiran II perjanjian ini, berdasarkan perhitungan yang terukur dan sumber data yang dapat dipertanggungjawabkan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2026

Pihak Kedua,

FITRI ASTUTI,SST, MM
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19721003 199201 2 001

Pihak Pertama,

HELMIDA SARI,SE, MM
Penata (III/c)
NIP. 19860217 200604 2 002

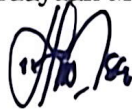
LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
JF PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI MUDA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN INDRAGIRI NILIR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Bimtek dan Pelatihan Kelembagaan Non Ekonomi Desa	Jumlah Bimtek atau Pelatihan Kelembagaan Non Ekonomi yang dilaksanakan	(1) Lembaga

Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	28.814.000	APBD
Jumlah Anggaran			APBD

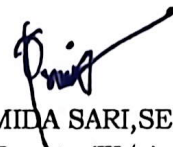
Tembilahan, Januari 2026

Kepala Bidang Kelembagaan
Pemberdayaan Masyarakat,



FITRI ASTUTI, SST, MM
 Penata Tk. 1 (III/d)
 NIP. 19721003 199201 2 001

JF Penggerak Swadaya
Masyarakat Ahli Muda,



HELMIDA SARI, SE, MM
 Penata (III/c)
 NIP. 19860217 200604 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

**JP PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI MUDA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YUNITALIA,SE

Jabatan : JP PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI MUDA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN
INDRAGIRI HILIR

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PITRI ASTUTI, SST, MM

Jabatan : KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN
INDRAGIRI HILIR

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran I perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.
2. Menyediakan dan mengelola data sektoral sesuai lampiran II perjanjian ini, berdasarkan perhitungan yang terukur dan sumber data yang dapat dipertanggungjawabkan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2026

Pihak Kedua,

PITRI ASTUTI, SST, MM
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19721003 199201 2 001

Pihak Pertama,

YUNITALIA, SE
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19790614 199903 2 001

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
JF PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI MUDA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pembinaan Lembaga Adat Desa	Jumlah LAD yang dibina	(1) LAD

Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	13.830.300	APBD
Jumlah Anggaran			APBD

Tembilahan, Januari 2026

Kepala Bidang Kelembagaan
Pemberdayaan Masyarakat,



FITRI ASTUTI, SST, MM
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19721003 199201 2 001

Jf Penggerak Swadaya
Masyarakat Ahli Muda,



YUNITALIA, SE
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19790614 199903 2 001